



# Area top management

- ❖ Corso annuale di preparazione all'esame di avvocato 2012
- ❖ Preparazione professionale per segretaria di studio legale
- ❖ Corso base per mediatori professionisti (Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)
- ❖ Corso di aggiornamento per mediatori professionisti (Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)
- ❖ Corsi avanzati di perfezionamento per mediatori professionisti (Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)
- ❖ Eventi formativi nell'ambito della formazione permanente degli avvocati (In Applicazione Del Regolamento Per La Formazione Professionale Continua, Adottato Dal Consiglio Nazionale Forense Il 13 Luglio 2007)



# CORSO ANNUALE DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI AVVOCATO

## 2012

**Destinatari:** Il corso è rivolto a coloro che sono in possesso di una laurea specialistica in giurisprudenza o di una laurea quadriennale in giurisprudenza. Il corso è destinato, in particolare, a praticanti avvocati che intendano approfondire la propria preparazione in vista dell'esame da avvocato, affrontando in modo esaustivo le principali tematiche delle materie oggetto di esame.

**Obiettivi:** Il corso mira a fornire le nozioni giuridiche necessarie e gli strumenti di metodo che mettano il candidato nella miglior condizione per poter affrontare le prove dell'esame di avvocato.

**Contenuti:** Il corso si compone di quattro moduli dedicati, rispettivamente, al Diritto civile, al Diritto processuale civile, al Diritto penale e al Diritto processuale penale. Oltre ad una trattazione completa e sistematica dei più rilevanti istituti giuridici in un costante dialogo con la giurisprudenza più recente e attuale, il percorso formativo concerne l'impostazione metodologica, con indicazione delle modalità con cui affrontare la questione prospettata nelle prove d'esame in termini di fatto e la completa analisi dei conseguenti problemi in diritto; una parte delle lezioni sarà poi dedicata all'aspetto tecnico della redazione di un parere o di un atto giudiziario, inteso sia sotto il profilo del contenuto e della trattazione logico-sistematica, sia nell'aspetto della forma, con l'impostazione degli argomenti nel corretto ordine, la predisposizione di schemi, la scelta lessicale e

linguistica. Sono previste venti esercitazioni scritte, cinque per ogni modulo, per ciascuna delle quali vi sarà la correzione individuale degli elaborati e la discussione in classe.

**Materiale didattico:** Dispense, schemi, modelli. Giurisprudenza e indicazioni bibliografiche.

**Durata:** 110 ore.



## PREPARAZIONE PROFESSIONALE PER SEGRETARIA DI STUDIO LEGALE

**Destinatari:** Il corso è rivolto a coloro che sono in possesso di una laurea o diploma e che intendano impiegarsi all'interno di un ufficio legale.

**Obiettivi:** La formazione mira a fornire una preparazione generale di base, di carattere teorico-pratico, a coloro che intendono intraprendere la carriera di segretario di studio legale, fornendo gli strumenti necessari che permettano di prestare assistenza ad un avvocato e di svolgere tutte le attività connesse con la buona gestione di uno studio legale.

**Contenuti:** Il corso verte sui profili di redazione formale di atti giudiziari e di lettere, nonché sulle principali “attività di cancelleria” consistenti nel deposito di atti giudiziari, nella richiesta di copie autentiche ed esecutive, nelle iscrizioni a ruolo, etc. Saranno oggetto di insegnamento la conduzione dei rapporti con i clienti, la parcellazione, la gestione della corrispondenza dell'avvocato, la registrazione delle scadenze processuali, oltre che gli adempimenti generali d'ufficio. Le lezioni si potranno articolare in una parte teorica, dedicata alle caratteristiche fondamentali degli argomenti trattati, e in una parte pratica, rivolta ai più importanti profili applicativi dei temi analizzati. Nel corso delle lezioni sono previste dimostrazioni pratiche, esercitazioni e simulazioni.

**Materiale didattico:** Dispense per la parte teorica e modulistica (esercizi) per la pratica.

**Durata:** 40 ore.



## **CORSO BASE PER MEDIATORI PROFESSIONISTI**

**(Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)**

**Destinatari:** Il corso si rivolge a tutti coloro che, in possesso di un diploma di laurea anche solo triennale in qualunque disciplina o comunque iscritti ad un Ordine professionale, siano interessati a svolgere l'attività di mediatore di controversie civili e commerciali presso uno degli Organismi di mediazione accreditati dal Ministero della Giustizia.

**Obiettivi:** L'obiettivo del corso è di offrire agli iscritti la formazione di base, in conformità alla disposizioni legislative vigenti, necessaria per operare quale mediatore di controversie, previa iscrizione presso uno dei vari Organismi di mediazione inseriti nell'apposito registro ministeriale.

**Contenuti:** Il corso offerto da ATENA (società accreditata dal Ministero della Giustizia quale Ente di formazione di mediatori professionisti e iscritta al n. 234 del relativo registro) risponde all'esigenza di immettere sul mercato dei metodi di risoluzione delle controversie diversi dal processo civile nuove figure professionali, dotate di specifica competenza nel campo delle tecniche di conciliazione e mediazione dei conflitti. L'entrata in vigore del d. legisl. 28/2010 ha reso obbligatorio l'esperimento di un tentativo stragiudiziale di mediazione tra le parti in contesa, prevedendo tale tentativo come un passaggio obbligato, da percorrere necessariamente prima che il processo possa prendere avvio. Il mediatore, appunto, è il soggetto incaricato di condurre questa fase preliminare del procedimento, finalizzata a consentire alle parti di raggiungere un accordo soddisfacente per entrambe, che consenta di evitare il ricorso alla giustizia dei tribunali. Il mediatore non è necessariamente un giurista, ma può anche essere un professionista con una formazione che nulla ha a che vedere con il diritto, in considerazione del fatto che la varietà di materie interessate dall'obbligatorietà della mediazione può rendere opportuno che il tentativo di conciliare le parti sia svolto da un soggetto dotato di una competenza tecnica specifica nella materia oggetto della controversia. Il corso offerto da ATENA (società accreditata dal Ministero della Giustizia quale Ente di formazione di mediatori professionisti e iscritta al n. 234 del relativo registro) risponde all'esigenza di immettere sul mercato dei metodi di risoluzione delle controversie diversi dal processo civile nuove figure professionali, dotate di specifica competenza nel campo delle

tecniche di conciliazione e mediazione dei conflitti. L'entrata in vigore del d. legisl. 28/2010 ha reso obbligatorio l'esperimento di un tentativo stragiudiziale di mediazione tra le parti in contesa, prevedendo tale tentativo come un passaggio obbligato, da percorrere necessariamente prima che il processo possa prendere avvio. Il mediatore, appunto, è il soggetto incaricato di condurre questa fase preliminare del procedimento, finalizzata a consentire alle parti di raggiungere un accordo soddisfacente per entrambe, che consenta di evitare il ricorso alla giustizia dei tribunali. Il mediatore non è necessariamente un giurista, ma può anche essere un professionista con una formazione che nulla ha a che vedere con il diritto, in considerazione del fatto che la varietà di materie interessate dall'obbligatorietà della mediazione può rendere opportuno che il tentativo di conciliare le parti sia svolto da un soggetto dotato di una competenza tecnica specifica nella materia oggetto della controversia.

La struttura del corso si articola in lezioni teoriche, sui principali aspetti della disciplina della mediazione, nonché sui profili deontologici della professione di mediatore; particolare attenzione viene prestata alla parte pratica del corso, caratterizzata da simulazioni di sessioni di mediazione, precedute dall'analisi delle più diffuse tecniche di comunicazione e negoziazione.

Al termine del corso è prevista una prova finale (della durata di almeno quattro ore), distinta in una parte teorica, ossia nella risposta ad un questionario relativo agli argomenti trattati nelle lezioni, ed in una parte pratica, configurata in modo che gli iscritti si confrontino con una ipotetica fattispecie concreta, rispetto alla quale saranno tenuti a dimostrare come gestirebbero il conflitto, nella prospettiva di aiutare le parti nel raggiungimento di un accordo conciliativo.

**Materiale didattico:** Prima di ogni lezione saranno messe a disposizione degli iscritti dispense cartacee predisposte dai docenti.

**Durata:** 50 ore.



# CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI

(Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)

**Destinatari:** Il corso si rivolge a tutti coloro che, avendo acquisito la qualifica di mediatore professionista attraverso la frequenza ad un corso di almeno cinquanta ore presso uno degli enti di formazione accreditati dal Ministero della Giustizia, intendano mantenere tale qualifica in osservanza delle disposizioni ministeriali, che prevedono – appunto – la frequenza obbligatoria a percorsi di aggiornamento formativo della durata complessiva non inferiore a diciotto ore biennali (art. 18, c. 2, lett. g), d. m. 180/2010).

**Obiettivi:** L'obiettivo del corso è di consentire agli iscritti di assolvere all'obbligo di aggiornamento formativo previsto dalla normativa vigente.

**Contenuti:** Il corso organizzato da Atena (società accreditata dal Ministero della Giustizia quale Ente di formazione di mediatori professionisti e iscritta al n. 234 del relativo registro) intende offrire agli iscritti un percorso di formazione avanzata in materia di mediazione e conciliazione. Particolare attenzione è dedicata ad una serie di problematiche emerse nell'esperienza concreta della mediazione e ad alcuni profili di attualità dell'istituto, nel panorama nazionale, comunitario ed internazionale. Alle lezioni teoriche si alternano sessioni simulate di mediazione, con il diretto coinvolgimento degli iscritti.

**Materiale didattico.** Prima di ogni lezione saranno messe a disposizione degli iscritti dispense cartacee predisposte dai docenti.

**Durata:** 18 ore.

**Numero massimo di partecipanti:** 30



# CORSI AVANZATI DI PERFEZIONAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI

(Ai Sensi Del D. Lgs. 28/2010 E Del D. M. 180/2010)

**Destinatari:** Il corso si rivolge a tutti coloro che, avendo già acquisito la qualifica di mediatore professionista, intendano specializzarsi in una specifica tipologia di mediazione o, in generale, siano interessati ad approfondire alcuni aspetti della mediazione, nella prospettiva di maggiormente qualificare la propria professionalità.

**Obiettivi:** L'obiettivo del corso è di consentire agli iscritti di acquisire una competenza specifica nella gestione del procedimento di mediazione applicato a particolari tipologie di controversie, che presentano significativi aspetti di complessità e postulano una conoscenza approfondita e specialistica della materia su cui verte il conflitto tra le parti.

**Contenuti:** I corsi offerti da Atena (società accreditata dal Ministero della Giustizia quale Ente di formazione di mediatori professionisti e iscritta al n. 234 del relativo registro) avranno contenuti variabili, che saranno annunciati di volta in volta, in concomitanza con l'organizzazione e la promozione dei corsi. Alle lezioni teoriche si alternano sessioni simulate di mediazione, con il diretto coinvolgimento degli iscritti.

**Materiale didattico.** Prima dell'inizio di ciascun corso, saranno messe a disposizione degli iscritti dispense cartacee predisposte dai docenti.

**Durata:** moduli da 3, 6 o 12 ore.

**Numero massimo di partecipanti:** 30.



## EVENTI FORMATIVI NELL'ÀMBITO DELLA FORMAZIONE PERMANENTE DEGLI AVVOCATI

**(In Applicazione Del Regolamento Per La Formazione Professionale Continua, Adottato Dal Consiglio Nazionale Forense Il 13 Luglio 2007)**

**Destinatari:** Il Regolamento più sopra citato pone a carico degli avvocati (nonché dei praticanti avvocati abilitati al patrocinio) l'obbligo di formazione professionale continua, intesa come «attività di accrescimento ed approfondimento delle conoscenze e delle competenze professionali, nonché il loro aggiornamento mediante la partecipazione ad iniziative culturali in campo giuridico e forense» (art. 1, c. 4 del Regolamento). Attraverso la partecipazione agli eventi formativi organizzati da ATENA e accreditati dall'Ordine degli Avvocati di Brescia, gli avvocati potranno conseguire crediti formativi (in numero calcolato sulla base della durata dell'evento, secondo il criterio per cui ad ogni ora di partecipazione è riconosciuto n. 1 credito formativo, con il limite massimo di 24 crediti per la partecipazione ad ogni singolo evento formativo), crediti formativi necessari per adempiere all'obbligo di conseguire nel triennio almeno 90 crediti formativi, di cui almeno 20 da conseguire in ogni singolo anno formativo.

**Obiettivi:** L'obiettivo degli eventi formativi è di fornire informazioni su novità legislative e giurisprudenziali ed approfondimenti su tematiche di specifico interesse per la professione forense.

**Programma:** Durata: eventi formativi (corsi di aggiornamento e *masters*, seminari, convegni, giornate di studio e tavole rotonde ) di durata variabile.

I temi e la durata di ciascun evento formativo saranno annunciati di volta in volta, dopo avere ottenuto l'accreditamento dell'evento da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Brescia.

**Contenuti:** Gli argomenti ai quali ciascun evento formativo sarà dedicato saranno annunciati di volta in volta, non appena l'evento, previo accreditamento da parte dell'Ordine degli Avvocati di Brescia, potrà essere pubblicizzato.

**Materiale didattico.** A seconda dei contenuti di ciascun evento formativo, potranno essere messe a disposizione degli iscritti dispense cartacee predisposte dai docenti.

**Durata:** eventi di durata variabile, compresa tra le 2 e le 4 ore.

**Numero massimo di partecipanti:** 80.